

**Frauenring Leverkusen e.V.**  
Geschäftsstelle: Oderstraße 32, 51371 Leverkusen**BEITRITTSERKLÄRUNG**

---

*Vorname und Name*

---

*Straße und Hausnummer*

---

*Postleitzahl und Ort*

---

*Geburtsdatum*

---

*Telefon/Handy**E-Mail*

---

*Beruf (Angabe freiwillig)*

Unsere Mitgliederverwaltung erfolgt mit Hilfe der EDV. Die Daten der Mitglieder werden zu diesem Zweck unter Beachtung der Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) gespeichert und nur für vereinsinterne Zwecke genutzt.

- Mit der Speicherung meiner persönlichen Daten bin ich einverstanden.

**Der Jahresbeitrag beträgt: 70,00 €**

- Den Jahresbetrag werde ich jeweils zum 30.01. des Jahres auf das Konto des Frauenrings Leverkusen e.V. überweisen:

**IBAN DE05 3755 1440 0102 0019 63 BIC: WELADEDLLEV**

- Ich ermächtige den Frauenring Leverkusen e.V., Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Frauenring Leverkusen e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

*Hinweis: Ich kann innerhalb von 8. Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.*

Das Mandat gilt ab dem \_\_\_\_\_ für den Mitgliedsbeitrag, der jeweils zum 30.01. des Jahres fällig wird.

---

*Vorname und Name des Kontoinhabers*

---

*Kreditinstitut**IBAN*

---

*Datum, Ort und Unterschrift*

## Datenschutzinformationen nach Art. 13 DSGVO

### Zweckbestimmung der Datenerhebung, -speicherung, -verarbeitung oder -nutzung

Die Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung erfolgt beim Frauenring Leverkusen e.V. – zu den folgenden, genannten Zwecken:

- Erfüllung der Pflichten aus dem Mitgliedschaftsverhältnis
- Abrechnung der Mitgliedsbeiträge, erbrachter Leistungen/Erstattung verauslagter Kosten
- Mitgliederinformationen
- Qualitätssicherungsmaßnahmen

---

### Empfänger der Daten bzw. Kategorien von Empfängern

1. Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften (Vorliegen vorrangiger Rechtsvorschriften) erhalten, z. B. Bundesnetzagentur oder Melderegister
2. Interne Stellen, deren Funktion oder besondere Aufgabenstellung im Verein die Kenntnisnahme erfordern z. B. Vorstand, sonstige Mitglieder.
3. Externe Unternehmen, nur wenn dies erforderlich ist. Beispiele hierfür sind Geldinstitute zur Abwicklung von Zahlungen.

---

Eine Übermittlung der Daten an Drittstaaten ist nicht vorgesehen. Ein Datenverkauf ist nicht statthaft gemäß der Satzung des DFR.

---

### Regelfristen für die Löschung der Daten

Für die Aufbewahrung gelten unterschiedliche Fristen, so werden Unterlagen aus Dokumentationsgründen in jedem Fall 10 Jahre lang aufbewahrt. Soweit eine gesetzliche Aufbewahrungsvorschrift nicht besteht, werden die Daten gelöscht bzw. vernichtet, wenn sie für die Zweckerreichung nicht mehr erforderlich sind.

---

Es besteht das **Recht auf Auskunft, Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung oder Datenübertragung** (Art. 15-20 DSGVO) gegenüber den Verantwortlichen zu Ihren personenbezogenen Daten.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Die bis zum Widerruf erfolgte Datenverarbeitung wird davon nicht berührt. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ihnen steht jederzeit ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde für Datenschutz gem. Art. 77 DSGVO zu.